



Kolding
Kommune

Vedtægter for Feriefond for medarbejdere ved Kolding Kommune

Feriefonden

Akseltorv 1
6000 Kolding
Telefon 75 50 15 00
Telefax 79 79 20 33
E-mail ferie@kolding.dk
www.kolding.dk/ferie

Dato 14. december 2010
Sagsbehandler
Peter Olesen
Direkte telefon 79 79 20 66

Fondens navn og hjemsted

§ 1. Fondens navn er Feriefond for medarbejdere ved Kolding Kommune.

Stk. 2. Dens hjemsted er Kolding Kommune.

Fondens formål

§ 2. Fondens formål er etablering af feriefaciliteter for medarbejdere ved Kolding Kommune samt tilknyttede virksomheder/institutioner, jf. bilag 1.

Stk. 2. Såfremt udleje til medarbejderne ikke er mulig, kan bestyrelsen beslutte at udleje sine feriefaciliteter til medarbejdere, der ved fratræden fra den virksomhed, som er nævnt i stk. 1, forlader arbejdsmarkedet af alders- eller helbredsmæssige årsager.

Fondens bestyrelse

§ 3. Bestyrelsen for fonden består af 7 medlemmer (6 medarbejderrepræsentanter og 1 ledelsesrepræsentant). Bestyrelsens medlemmer vælges blandt kommunens ansatte efter indstilling fra MED-Hovedudvalget. Medarbejderrepræsentanterne skal udgøre et flertal i bestyrelsen.

Stk 2. Medlemmer til bestyrelsen vælges i december måneds møde i MED-Hovedudvalget, i lige år vælges 4 bestyrelsesmedlemmer og i ulige år vælges 3 bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsens medlemmer vælges for en periode af 2 år. Genvalg kan finde sted.

Stk. 3. Bestyrelsens medlemmer skal være myndige og må ikke være under værgemål efter værgemålslovens § 5 eller under samværgemål efter værgemålslovens § 7.

Stk. 4. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og kasserer. Formanden og næstformanden kan ikke vælges blandt de ansatte i virksomhedens personaleafdeling eller blandt ansatte, som repræsenterer ledelsen.

Stk. 5. Fondens bestyrelse træffer afgørelse ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed har formanden eller i dennes fravær næstformanden den afgørende stemme.

Stk. 6. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er tilstede, heraf enten formanden eller næstformanden.

Stk. 7. Hvervet som bestyrelsesmedlem er ulønnet.



§ 4. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af fonden og træffer bestemmelse om anvendelse og administration af fondens midler i overensstemmelse med fondens formål og reglerne i bekendtgørelse om feriefonde mv. med tilhørende bilag.

Stk. 2. Bestyrelsen udarbejder retningslinjer for udleje af fondens feriefaciliteter til medarbejderne i takt med, at feriefaciliteterne bliver etableret, samt for tildeling af tilskud til leje, rejser og rejseudgifter.

Stk. 3. Bestyrelsen drager omsorg for tilsyn og vedligeholdelse af fondens feriefaciliteter. Administrationen vedrørende den daglige udleje varetages efter aftale med bestyrelsen.

Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 5. Fondens bestyrelse må kun med Arbejdsdirektoratets samtykke foretage eller medvirke til dispositioner, som kan medføre risiko for, at vedtægten ikke kan overholdes.

Stk. 6. Bestyrelsen fører en forhandlingsprotokol, som alle tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer skal underskrive.

§ 5. Et bestyrelsesmedlem kan til enhver tid udtræde af bestyrelsen og skal udtræde, hvis pågældende er under konkurs

Stk. 2. Et bestyrelsesmedlem, der gør sig skyldig i en handling, som gør den pågældende uværdig til fortsat at være medlem af bestyrelsen, skal udtræde af bestyrelsen.

Stk. 3. Et bestyrelsesmedlem, der på grund af længerevarende sygdom eller anden svækkelse har vist sig ude af stand til at beklæde hvervet som medlem af bestyrelsen, skal udtræde af bestyrelsen.

Fondens kapital

§ 6. Kolding Kommunes Feriefond er pr. 1. januar 2007 sammenlagt med Feriefonden for ansatte ved Christiansfeld Kommune, Feriefonden for medarbejdere ved Lunderskov Kommune samt Vamdrups andel af Feriefond for Gram-Vamdrup med Kolding Kommunes Feriefond som den fortsættende feriefond.

Kolding Kommunes Feriefonds egenkapital udgør pr. 31. december 2006 kr. 18.906.784 og aktiverne udgør samme dato kr. 21.795.633.

Feriefonden for ansatte ved Christiansfeld Kommunes egenkapital udgør pr. 31. december 2006 kr. 1.134.172 og aktiverne udgør samme dato kr. 1.191.839.

Feriefonden for medarbejdere ved Lunderskov Kommunes egenkapital udgør pr. 31. december 2006 kr. 484.707 og aktiverne udgør samme dato 512.127 kr.



Fondens samlede egenkapital udgør i alt pr. 31. december 2006 kr. 20.525.663. Aktiverne udgør i alt kr. 23.499.599 ifølge åbningsbalancen.

Herudover vil Kolding Kommunes Fieriefond modtage en andel svarende til 46,5% af Fieriefonden for Vamdrup-Gram. Andelen udgør aktiver for kr. 384.916 og passiver for kr. 21.297, eller en samlet kapital på kr. 363.620, der indarbejdes i regnskabet for 2007.

Stk. 2. Fondens midler tilvejebringes ved, at uhævede feriepenge fra Kolding Kommune samt tilknyttede virksomheder/institutioner, jf. bilag 1, overføres til fonden, der herefter indbetaler statens andel, jf. Beskæftigelsesministeriets bekendtgørelse om forældede og uhævede feriepenge.

Stk. 3. Bestyrelsen skal påse, at der til enhver tid hensættes et passende beløb til evt. udbetalinger til lønmodtagere i medfør af ferielovens § 44, stk. 5.

Årsrapport og revision

§ 7. Fondens regnskabsår er fra den 1. januar til den 31. december

Stk. 2. Bestyrelsen skal udarbejde en årsrapport med driftsbudget, der skal opfylde de regler, der fremgår af bekendtgørelse om feriefonde mv. med tilhørende bilag.

§ 8. Bestyrelsen skal sørge for, at fondens årsrapport revideres af en statsautoriseret revisor, af en registreret revisor, af Kommunernes Revision eller af Revisionsdirektoratet for Københavns Kommune. Bestyrelsen skal senest 4 uger efter udpegelsen af revisor meddele Arbejdsdirektoratet, hvem der er udpeget, jf. blanket D. Det gælder også ved skift af revisor.

§ 9. Revisor skal revidere årsrapporten i overensstemmelse med de regler, der fremgår af bekendtgørelse om feriefonde mv. med tilhørende bilag

Stk. 2. Bestyrelsen skal give revisor adgang til at foretage de undersøgelser, som denne finder nødvendige, og skal give revisor de oplysninger og den bistand, som revisor anser for nødvendige for udførelsen af sit hverv.

§ 10. Senest den 30. juni efter regnskabsårets udløb skal bestyrelsen sende den underskrevne og reviderede årsrapport til Arbejdsdirektoratet. Bestyrelsen skal vedlægge en underskrevet revisionsprotokol.

Tegningsregler

§ 11. Fonden tegnes af formanden, eller i dennes fravær af næstformanden, i forening med kassereren. Ved køb, salg eller pantsætning af feriefaciliteter tegnes fonden af den samlede bestyrelse.



Ændring af vedtægten

§ 12. Ændring af vedtægten kan ske efter forudgående godkendelse af Arbejdsdirektoratet.

Fondens opløsning

§ 13. Fonden kan opløses, hvis bestyrelsen beslutter det, og opløsningen godkendes af Civilstyrelsen efter indstilling fra Arbejdsdirektoratet.

Stk. 2. Ved opløsning af fonden skal feriefaciliteterne sælges, og den del af salgsprovenuet, der må antages at stamme fra uhævede feriepenge, indbetales sammen med de uhævede feriepenge, der endnu ikke er anvendt, til Arbejdsmarkedets Feriefond. Den resterende del af salgsprovenuet og øvrige midler anvendes til ferieformål, jf. § 2, i overensstemmelse med bestyrelsens beslutning. Der kan aldrig tilbageføres midler til fondens stifter.

Oprindelige vedtægter er godkendt af Arbejdsdirektoratet ved skrivelse af 16. april 2008.

Bestyrelsens godkendelse af ændringerne.

Godkendt, den 9. december 2010

Margit Andersen
Formand

Hanne Thomsen
Næstformand

Niels-Iver Bruun
Kasserer

Anne Marie Olesen

Finn Nielsen

Hjørdis Christensen

Peter Olesen
Ledelsesrepræsentant

Ændringer af § 2, stk. 1 og § 6, stk. 2 af vedtægterne er godkendt 10. januar 2011 af Pensionsstyrelsen, Feriekontoret og godkendt af Civilstyrelsen 18. februar 2011 (sagsnr.: 03-410-09708).



Bilag

Tilknyttede virksomheder/institutioner til Ferienfond for medarbejdere ved Kolding Kommune

Opdatering af bilaget foretages ved beslutning herom på et bestyrelsesmøde.

Følgende virksomheder og institutioner, hvor medarbejderne får udbetalt lønnen fra Kolding Kommune, indbetaler uhævede feriepenge fra disse medarbejdere til Kolding Kommunes Ferienfond:

SE-nummer	Virksomhedens/institutionens navn	Bemærkninger
12078544	Menighedsbørnehaven, Gl. Kongevej, Kolding	
32767982	Kolding Spildevand as, Kolding Åpark 1, st, tv, 6000 Kolding	
26298687	Koldingegnens Lufthavn, Lufthavnsvej 1, 6580 Vamdrup	
11527132	Trapholt, Æblehaven 23, 6000 Kolding	
24194701	Døgninstitutionen Kolding, Tinghøj, Tingvejen 6, 6000 Kolding	
30137930	Trekantområdet Danmark, Kolding Åpark 1, 2, tv, 6000 Kolding	
18119897	Museet på Koldinghus, Markdannersgade 11, 6000 Kolding	
27127592	Østbyens Børnehave, Østergade 87, 6580 Vamdrup	
58404012	Børnehaven Troldebo, Bramdrupvej 11, 6000 Kolding	
18961172	Beredskabscenter Gudsø, c/o Redningsberedskabet, Nytorv 11, 6000 Kolding	
27116167	Vamdrup Børnehave, Mindegade 2A, 6580 Vamdrup	
94582954	Behandlingshjemmet Landerupgaard, Landerupvej 8, 6000 Kolding	
21054410	Døgninstitutionen Kolding, Fuglehøj, Dyrehavevej 101, 6000 Kolding	
27116175	Ødis børnehave og vuggestue	
31014859	Kolding Havn	
80374410	Sdr. Bjert Menighedsbørnehave	
58404128	Børnehaven Sønderled, Sønderled 13, 6000 Kolding	